平成○○年○○月○○日

株式会社○○○○　御中

○○○○株式会社

代表取締役　○○○○

拝啓　貴社におかれましては、時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

　さて、このたび、弊社は○○月○○日をもちまして、下記の住所に移転することとなりました。会議室からは○○公園が臨め、また、１階には専用の受付カウンターを設けることで、皆様には快適に足をお運びいただけるようになりました。

　つきましては、来る○○月○○日（○）午後○時より、ささやかながら移転祝賀会を催す所存でございます。ご多用中恐縮ではございますが、お目にかかれますことを従業員一同心よりお待ち申し上げております。

敬具

記

〒XXX-XXXX

東京都○○区○○

（○○線○○駅直結）

※電話番号、ファックス番号には変更はございません。

以上